



Тренинги для руководителей органов управления различных уровней

В Центре профессионального тренинга UZSCINET разработаны и успешно проводятся специальные программы взаимодействия и тренинги для сотрудников органов управления:

«Электронная приемная» - специальный курс для сотрудников хокимиятов, министерств и махаллинских комитетов по современной организации деятельности.

Ваши сотрудники получат:

- Базовые навыки работы на компьютере
 - Знание различных форм общения в Интернете
 - Представление об электронном документообороте
 - Умение вести отчетность в электронном виде
 - Навык поиска законодательных и нормативных материалов в Интернете
- Длительность курса – 24ч, Ознакомительный тренинг - 6ч.

«Мультимедийные презентации» - данный курс учитывает специфику работы сотрудников органов управления, в частности необходимость систематических публичных выступлений. Использование мультимедийных средств превратит любое выступление или публичный отчет в яркое, живое и достоверное действие.

При подготовке выступления ваши сотрудники будут:

- Создавать электронные презентации и слайд-шоу
 - Обрабатывать фотографии, карты, изображения и улучшать их качество
 - Использовать цифровые видеофрагменты
 - Сканировать документы с бумажных носителей на цифровые
 - Создавать комплект презентационных материалов из фрагментов различных форматов.
- Длительность курса – 24ч, Курс для опытных пользователей - 12ч, Ознакомительный тренинг - 6ч.

«Сайт государственного учреждения» - курс для сотрудников государственных учреждений по организации работ по ведению официального сайта.

Не смотря на то, что сайт организации физически поддерживают 1-2 человека, для создания эффектного и полного сайта принимать участие в его работе должен весь коллектив. Как организовать успешную деятельность организации по поддержке сайта?

Мы можем этому научить. Вы получите:

- Представление об Интернете вообще и о сайте в частности на доступном уровне
 - Организационную структуру работы по ведению сайта с разбиением по ролям и участникам
 - Получите инструкцию по работе с сайтом
 - Получите навыки размещения информации на сайте в выбранной вами форме
 - Научитесь работать с формами обратной связи на сайте.
- Длительность курса – 24ч, Ознакомительный тренинг - 6ч.

«Современный руководитель» - спец.курс для руководящих работников.

Компьютер и Интернет станут эффективными помощниками в управлении и координации работ.

В нашем центре разработана уникальная программа для руководителей. Мы знаем, насколько мало времени остается у руководителя для самообразования. Потому, занимаясь по нашей программе вы получите необходимые навыки работы на компьютере в кратчайшие сроки.

Для Вас будут доступны :

- Интернет
- Электронная почта
- Форумы, конференции и другие виды общения серьезных людей в Интернете
- Электронный документооборот
- Навыки использования мультимедийных презентаций

Представления об всех основных понятиях, формирующих современные информационные технологии

Длительность курса – 15 часов. Ознакомительный тренинг – 6 часов

«Мониторинг на компьютере» - современные и наглядные методы обработки информации для мониторинга деятельности учреждения. Специальный курс для сотрудников, занимающихся обработкой и анализом статистических данных.

Вы научитесь:

- Составлять электронные отчеты
- Обрабатывать данные в форме различных таблиц
- Строить по данным эффективные диаграммы и графики
- Представлять данные мониторинга в электронном виде.

Длительность курса – 24ч, Курс для опытных пользователей - 12ч, Ознакомительный тренинг - 6ч.

Специальное предложение:

«Тематический Интернет-тренинг» - 6-ти или 12-ти часовое занятие проводится под заказ учреждений и организаций для повышения эффективности работы сотрудников. Мы разработаем и проведем для Вас эффективный тренинг по любой тематике. Поможем эффективно подготовиться к конференции, семинару или мультимедийному совещанию.

Условия проведения тренингов:

- Занятия проводятся в группах до 10-ти слушателей.
- Гибкое расписание занятий, составленное специально для вас.
- По окончании курса выдается сертификат.
- Большой объем знаний за меньшее количество времени. Мы ценим Ваше время!
- Место проведения тренингов: В Центре Edunet.uz или в компьютерном классе заказчика. Вы можете заниматься на своей территории, без затрат средств и времени на поездки.
- Мы можем приехать к вам со своим Интернетом
- Вы можете оплатить стоимость курса по безналичному расчету или пластиковой карточкой через терминал.

Вы можете получить всю подробную информацию по электронной почте edu@uzsci.net или по телефону (998) 71 235 67 45